

Kielce, dnia 17 listopada 2011 r.

WAIII-24/4961/11

Pan/Pani  
Przewodniczący Zarządu  
Wójt, Burmistrz, Prezydent, Starosta  
Kierownik/Dyrektor jednostki/zakładu budżet.

Regionalna Izba Obrachunkowa w Kielcach informuje, iż organizuje szkolenia dla Skarbników, Głównych księgowych oraz pracowników służb finansowo-księgowych Urzędów, jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych na temat **„Zamknięcie ksiąg rachunkowych za 2011 rok”**.

Szkolenia odbędą się w Ośrodku Szkoleniowym „Cztery Wiatry” w Korytnicy, gm. Szydłów w następujących terminach:

- ✓ **23 – 24 stycznia 2012 roku** – szkolenie dla pracowników jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych ( I termin),
- ✓ **26 - 27 stycznia 2012 roku** – szkolenie dla pracowników jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych ( II termin),
- ✓ **2 – 3 lutego 2012 roku** szkolenie dla pracowników Urzędów jednostek samorządu terytorialnego.

**Wykłady poprowadzi Główny Inspektor Kontroli RIO w Kielcach Pan Damian Grzelka.**

Tematyka obejmować będzie:

1. Procedura i terminy zamknięcia ksiąg rachunkowych i sporządzenia sprawozdań.
2. Zasady rachunkowości oraz ich praktyczne stosowanie w prowadzeniu ksiąg rachunkowych oraz procedurze zamknięcia i otwarcia ksiąg rachunkowych.
3. Polityka rachunkowości oraz jej wpływ na zamknięcie i otwarcie ksiąg, typowe błędy w przyjętych zasadach rachunkowości skutkujące nieprawidłowościami w sprawozdaniach budżetowych i finansowych.
4. Inwentaryzacja jako ważny etap w procedurze bilansowej mający na celu ustalenie rzeczywistego stanu aktywów i pasywów – metody inwentaryzacji, terminy przeprowadzania, sposób dokumentowania i rozliczania.
5. Ujęcie wszystkich operacji gospodarczych na kontach bilansowych i pozabilansowych, w tym osiągniętych przychodów i kosztów.
6. Ewidencja otrzymanych i udzielonych dotacji.
7. Wycena poszczególnych składników aktywów i pasywów.
8. Aktualizacja należności – naliczanie i ewidencja odpisów aktualizujących wartość należności.
9. Ewidencja odsetek od należności i zobowiązań.

10. Ewidencja środków europejskich w samorządowych jednostkach i organizacja rachunkowości realizowanych projektów.
11. Ustalenie wyniku finansowego, dokonanie przebiegowań, zamknięcie kont (bilansowych i pozabilansowych).
12. Sprawozdania finansowe za 2011 rok – omówienie nowych wzorów sprawozdań, zasad i terminów sporządzenia oraz prezentacji danych:
  - a) bilans,
  - b) rachunek zysków i strat,
  - c) zestawienie zmian w funduszu.
13. Sporządzenie sprawozdań budżetowych i sprawozdań z operacji finansowych.
14. Najczęściej występujące błędy i nieprawidłowości w zakresie rachunkowości.
15. Zmiany w ustawie o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych – obowiązujące od 11 lutego 2012 roku.
16. Zmiany w prowadzeniu ksiąg rachunkowych w 2012 roku wynikające z projektowanej zmiany rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 roku.
17. Pytania, konsultacje.

Na szkoleniu w dniach 2 – 3 lutego 2012 roku zostaną również omówione zagadnienia dotyczące ewidencji wykonania budżetu, sporządzenia bilansu z wykonania budżetu oraz sporządzenia łącznych sprawozdań finansowych.

*Niniejszym zwracam się z prośbą o przekazanie informacji o organizowanym przez Izbę Szkoleniu do podległych jednostek.*

**Wstępną informację o kosztach szkolenia i formularz zgłoszeń wyślemy po 27 grudnia 2011r.**

**Prezes Regionalnej  
Izby Obrachunkowej  
w Kielcach  
mgr Henryk Rzepa**